

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
№47 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
познавательно-речевому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

на заседании Управляющего совета  
Протокол от 28 сентября 2023 г. № 2

**УЧЕТ МНЕНИЯ**

родителей – членов Управляющего совета  
Протокол от 28 сентября 2023 г. № 2

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  К.В. Романова

Приказ от 29 сентября 2023 г. № 35/2



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Санкт-Петербург

2023

## 1. Общие положения

- 1.1. Правила приёма обучающихся (далее по тексту – Правила) определяют порядок приёма всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 47 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ДОО).
- 1.2. Предметом регулирования Правил являются отношения, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и ДОО в связи с зачислением обучающегося в ДОО.
- 1.3. Правила разработаны в целях реализации прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования в соответствии с:
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции);
  - Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в актуальной редакции);
  - Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (в актуальной редакции);
  - Приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
  - Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
  - Приказом Минпросвещения России от 08.08.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236»;
  - Приказом Минпросвещения России от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236»;
  - Приказом Минпросвещения России от 23.01.2023 № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 г. № 236»;
  - Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.04.2016 № 286 «Об определении границ территории для закрепления государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»;
  - Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период её проведения»;

- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 2977-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 27.07.2023 № 951-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 № 2977-р»;
- Уставом ДОО;
- Локальными нормативными актами ДОО.

1.4. Правила регламентируют приём в ДОО граждан, проживающих на территории, за которой закреплена ДОО.

1.5. Приём обучающихся в ДОО проводится на принципах равных условий для приёма всех поступающих, за исключением лиц, которым на основании действующего законодательства предоставлено внеочередное, первоочередное или преимущественное право при приёме на обучение.

## **2. Организация приема в ДОО и порядок зачисления**

2.1. Приём детей в ДОО осуществляется на основании направления, выданного комиссией по комплектованию государственных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – Комиссия). Срок действия направления, выданного Комиссией, составляет 30 календарных дней

2.2. Граждане, имеющие право на получение дошкольного образования, принимаются в ДОО для обучения по образовательной программе дошкольного образования (с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей).

2.3. Обучение по указанной в пункте 2.2. настоящих Правил образовательной программе осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

2.4. ДОО осуществляет прием детей в возрасте от 3 до 8 лет.

2.5. Приём в ДОО проводится в течение всего календарного года при наличии свободных мест. Дети, не зарегистрированные по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга, принимаются в ДОО в период доукомплектования с 01 августа текущего года до 31 января следующего года.

2.6. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередной приём в ДОО:

- дети прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202–1 «О прокуратуре Российской Федерации»);
- дети судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132–1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнотружущих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территориях Южной Осетии и Абхазии (Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 587 «О дополнительных гарантиях мерах по усилению социальной защиты военнотружущих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»);
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнотружущих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнотружущим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»);
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнотружущих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Республики Дагестан (Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнотружущих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»);
- дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, а также ставших инвалидами вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);
- дети граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»);
- дети, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции.

2.7. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередной приём в ДОО:

- дети военнотружущих, проходящих военную службу по контракту (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнотружущих»);

- дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенных при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенных по состоянию здоровья (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенных в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудников полиции и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников полиции, погибших (умерших), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети граждан, уволенных со службы в полиции по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети граждан, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудников органов принудительного исполнения и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудников органов принудительного исполнения, погибших (умерших), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети граждан, уволенных со службы в органах принудительного исполнения по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, погибших (умерших), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети граждан, уволенных со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации, погибших (умерших), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети граждан, уволенных со службы в таможенных органах Российской Федерации по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 « О мерах по социальной поддержке семей»);
- дети-инвалиды (Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- дети сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии (Федеральный закон от 03.07.2016 № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»);
- дети военнослужащих по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»);
- дети из семей, в которых воспитывается ребенок-инвалид (распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»);
- дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данном образовательном учреждении (Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 №5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»).

2.8. Дети, родители (законные представители) которых имеют право преимущественного права на приём в ДОО:

- дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Санкт-Петербурга, патронатную семью, в которой обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», проживающие с ними в одной семье и имеющие общее с ними место жительства;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети из семей, являющихся получателями государственной социальной помощи в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2.9. Прием в ДОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в ДОО при предъявлении оригиналов необходимых документов в сроки действия направления, выданного комиссией (30 календарных дней).

2.10. Заявление о зачислении ребёнка в ДОО может быть подано в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа с применением информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Форма заявления о зачислении ребенка в ДОО размещается на информационном стенде в здании ДОО и на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.11. В заявлении о зачислении ребенка в ДОО указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес регистрации родителя (законного представителя) ребенка;

- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
  - реквизиты документа, подтверждающего статус законного представителя ребёнка;
  - контактные телефоны родителя (законного представителя) ребенка;
  - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
  - реквизиты записи акта о рождении ребенка (с 01.04.2024) или свидетельства о рождении ребёнка;
  - дата и место рождения ребенка;
  - место регистрации ребёнка;
  - место проживания ребёнка;
  - наименование ДОО;
  - направленность группы;
  - дата поступления ребёнка в ДОО;
  - язык обучения.
- 2.12. На заявлении о зачислении ребенка в ДОО фиксируется и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка факт ознакомления с лицензией ДОО на право осуществления образовательной деятельности, Уставом ДОО, реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования (с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей).
- 2.13. На заявлении о зачислении ребенка в ДОО также фиксируется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с действующим законодательством, согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (последнее – при необходимости).
- 2.14. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов в ДОО.
- 2.15. Перечень документов, необходимых для предоставления в ДОО:
- Документ, удостоверяющий личность заявителя:
    - паспорт гражданина Российской Федерации;
    - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта;
    - паспорт иностранного гражданина;
    - иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
    - документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
    - временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;
    - разрешение на временное проживание лица без гражданства;
    - вид на жительство лица без гражданства;
    - иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;



- документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приёме в гражданство Российской Федерации (в случае если заявитель относится к категории лиц, находящихся на территории Российской Федерации, подавших заявление о признании гражданами Российской Федерации или о приёме в гражданство Российской Федерации).
- Удостоверение беженца или вынужденного переселенца (в случае если заявитель относится к соответствующей категории).
- Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации (в случае если заявитель относится к категории лиц, получивших временное убежище на территории Российской Федерации).
- Документ, подтверждающий право заявителя действовать в интересах ребёнка:
  - свидетельство о заключении и (или) расторжении брака, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии);
  - документы об установлении над ребёнком опеки или попечительства, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если документы выданы не на территории Российской Федерации);
  - документы, подтверждающие полномочия представителя для категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций);
  - акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций);
  - вступившее в законную силу решение суда об установления факта утраты ребёнком попечения родителей;
  - вступившее в законную силу решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав (при наличии);
  - вступившее в законную силу решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими) (при наличии);
  - вступившее в законную силу решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными) (при наличии);
  - вступившее в законную силу решение суда об установления факта отсутствия родительского попечения над ребёнком (при наличии);
  - письменное согласие матери и (или) отца ребёнка на усыновление (удочерение) (при наличии);
  - вступивший в законную силу приговор суда о назначении наказания матери (отцу) ребёнка в виде лишения свободы (при наличии);
  - вступившее в законную силу постановление судьи об избрании меры пресечения матери (отцу) ребёнка в виде заключения под стражу (при наличии);
  - вступившее в законную силу постановление суда о принудительном лечении матери и (или) отца ребёнка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях (при наличии);
  - свидетельство о рождении, не содержащее сведений о матери и (или) отце ребёнка, выданное компетентными органами иностранного

- государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии);
  - свидетельство о смерти матери и (или) отца, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии);
  - решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении (при наличии).
- Документ, удостоверяющий личность ребенка, выданный компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык:
- свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
  - удостоверение иностранного гражданина, не достигшего шестнадцатилетнего возраста;
  - паспорт ребенка, являющегося иностранным гражданином.

Представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по приёму в ДОО.

- Документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга (формы 3, 8, 9), или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.
  - Свидетельство о рождении ребенка или выписка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащая реквизиты записи акта о рождении ребенка (с 01.04.2024) для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации.
- 2.16. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДОО.
- 2.17. Требование представления иных документов для приёма детей в ДОО в части, не урегулированной действующим законодательством, не допускается.
- 2.18. Заявление о приеме ребенка в ДОО и прилагаемые к нему копии документов, представленных родителями (законными представителями) регистрируются заведующим ДОО или уполномоченным им должностным лицом в журнале регистрации заявлений о приёме в ДОО.
- 2.19. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдаётся расписка о приёме документов, заверенная подписью заведующего ДОО и (или) уполномоченного им должностного лица, и печатью.
- 2.20. Заведующий ДОО принимает решение о зачислении ребенка в ДОО или об отказе в приёме ребенка в ДОО в течение трёх рабочих дней с даты приёма документов.
- 2.21. Основания для отказа в приёме ребенка в ДОО:
- непредставление документов, необходимых для приёма ребенка в ДОО, указанных в пункте 2.15;
  - обращение лица, не относящегося к категории заявителей;

- отсутствие ребенка в списке направленных детей, переданном из Комиссии, и отсутствие выданного Комиссией направления в ДОО.
- 2.22. Заведующий ДОО заключает договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования (с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей) с родителем (законным представителем) ребенка в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю). Второй экземпляр хранится в личном деле обучающегося.
- 2.23. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме ребенка в ДОО. Приказ о приеме издает заведующий ДОО в срок не позднее трех рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования (с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей) с родителем (законным представителем) ребёнка.
- 2.24. Распорядительные акты о приеме ребёнка в ДОО размещаются на информационном стенде ДОО в течение трех дней после издания приказа о приеме ребенка в ДОО. На официальном сайте ДОО в информационно-коммуникационной сети «Интернет» размещается информация о реквизитах распорядительного акта, наименовании возрастной группы и числе детей, зачисленных в указанную возрастную группу.
- 2.25. На каждого ребенка, принятого в ДОО, оформляется личное дело, в котором хранятся копии всех документов, предоставленных при приеме в ДОО.
- 2.26. В ДОО ведётся книга учёта движения детей для регистрации сведений об обучающихся и родителях (законных представителях) (далее – Книга движения). Ежегодно заведующий ДОО обязан подвести итоги по контингенту обучающихся и зафиксировать их в Книге движения на 01 сентября за прошедший учебный год, на 01 января за прошедший календарный год, с указанием количества обучающихся, выбывших в школу и по другим причинам, численности обучающихся, принятых за период, в том числе детей, принятых во внеочередном, первоочередном, преимущественном порядке, с разбивкой по наименованиям категорий.

### **3. Заключительные положения**

- 3.1. Настоящие правила вступают в силу с даты их утверждения заведующим ДОО и действуют до принятия новых Правил.
- 3.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.